

# 島根県会計年度任用職員採用試験受験案内

島根県立出雲農林高等学校  
〒693-0046 出雲市下横町 950 番地  
TEL 0853-28-0321

島根県立出雲農林高等学校では、本校で勤務する会計年度任用職員(地方公務員法第22条の2に規定する職員)を以下のとおり募集します。

■ 受付期間	令和2年9月7日(月) ~ 令和2年10月8日(木) ※郵送による場合は、10月8日(木) 必着 受付時間は、午前8時30分~午後5時00分(土日・祝日を除く)
■ 試験日	令和2年10月13日(火) ~ 令和2年10月19日(月) の間で指定する日
■ 合格発表	令和2年10月21日(水)

## 1. 受験資格

(1) 次の各号のいずれかに該当する人は受験できません

- ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- イ 島根県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- エ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人(心神耗弱を原因とするもの以外)

## 2. 勤務地、採用予定人数及び職務内容

- 勤務地 : 島根県立出雲農林高等学校寄宿舎(出雲市下横町 950 番地)
- 募集する種別 : 炊事員
- 採用予定人数 : 1名
- 職務内容 : 寄宿舎における朝・昼・夕食の調理及びこれに付随する業務

## 3. 試験の日時、試験内容、試験会場、合格発表

(1) 日時、試験内容

令和2年10月13日(火) ~ 令和2年10月19日(月) の間で指定する日時  
面接試験(個別面接)

※試験日・時間は事前に応募者と調整し、受付締切後、受験票の試験日時欄に記入のうえ返送します。

(2) 試験会場

島根県立出雲農林高等学校(出雲市下横町 950 番地)

(3) 合格発表

令和2年10月21日(水)

試験の結果は、受験者全員に郵送で通知します。(当日、投函)

## 4. 受験申込

(1) 提出書類

① 申込書(別紙様式) 1部

② 履歴書(市販のJIS規格) 1部

顔写真は、申込日前6か月以内に撮影した、無帽、背景なしのもので、裏面に氏名を記入し、はがれないようにしっかり貼ってください。

③ 受験票(別紙様式) 1部

必要事項を記入のうえ、63円切手が貼付してあるはがきの裏面に貼り付けること。

表面には、受験者本人の郵便番号、住所、氏名を記入すること。なお、こちらから返送した受験票を試験

当日にお持ちください。

**④84円切手を貼付した定形(長型3号)の封筒 1部**

試験結果通知に使用します。表面には、受験者本人の郵便番号、住所、氏名を記入し、84円切手を貼付してください。

※申込書及び受験票の\*欄を除く全ての欄にもれなく正確に記入してください。

(2)書類提出先・問い合わせ先

〒693-0046 出雲市下横町 950 番地 島根県立出雲農林高等学校

TEL 0853-28-0321

(3)提出期限、方法

上記提出書類を、島根県立出雲農林高等学校に直接お持ちいただくか郵送により提出してください。郵送する場合は、封筒の表に「会計年度任用職員申込」と朱書きし、郵便局で簡易書留郵便にしてください。

受付は、令和2年9月7日(月)から令和2年10月8日(木)までの午前8時30分から午後5時00分までです。(但し土日・祝日を除きます。)

郵送による場合は、10月8日(木)必着とします。

(4)受験票の交付

受験票は、試験日・時間を事前に応募者と調整した後に返送します。試験日の2日前になっても受験票が到着しない場合は、必ず島根県立出雲農林高等学校にお問い合わせください。

5. 採用

この試験の合格者は、原則として令和2年11月1日から令和3年3月31日まで任用します。

なお、採用後1ヶ月又は勤務日数が15日に達するまでは、条件付き採用期間となります。

6. 勤務条件等

(1)報酬:基本報酬 日額 9,100円

通勤手当相当分の報酬 月額 55,000円以内(支給要件を具備する場合のみ支給)

※通勤手当額は通勤手段、勤務日数、距離等に基づいて規定により決定します。

(2)手当:規定に基づき期末手当が支給されます。

(3)勤務日数:月16日以内で所属長が定めます。 ※土日・祝日の勤務があります。

(4)勤務時間:朝番5時30分～9時15分 夕番15時00分～19時00分

(5)福利:健康保険、厚生年金保険、雇用保険等(加入要件を満たす場合に加入します)

7. 試験結果の開示について

試験の結果については、島根県個人情報保護条例第22条の規定により、口頭による開示の請求をすることができます。口頭による開示の請求は、受験者本人(代理人は不可)が「顔写真付きの身分証明書」(注)を持参の上、下記開示場所で行ってください。(電話は不可)

開示請求できる者	開示内容	開示期間	開示場所
受験者本人 (棄権者を除く)	得点及び順位	合格発表の日(結果通知発送の日)から1月間	島根県立出雲農林高等学校

(注)「顔写真付きの身分証明書」の例:運転免許証、学生証、旅券等

8. その他

・試験会場には、受験票をお持ちください。

・受験に際しての提出書類は、島根県立出雲農林高等学校において責任を持って廃棄しますので、返却しません。

・受験に際して島根県立出雲農林高等学校が収集した個人情報は、採用試験以外には使用しません。

・不合格の場合も、内定者の辞退により繰り上げ採用となる場合があります。該当者については、試験結果通知にその旨記載します。

## 島根県会計年度任用職員採用試験申込書

所属	島根県立出雲農林高等学校	種別	炊事員	*受験番号
氏名（ふりがな）	生年月日			性別
	年 月 日生（満 歳）			
現住所（携帯電話については、連絡手段として了解いただける場合に記入してください）				
〒				
電話（自宅）		（携帯）		

■志望動機について300字以内で記入してください。

																				300

■自己PR、職務に活かすことができる特技などについて、300字以内で記入してください。

																				300

- (注) 1, \*印以外の部分すべてについて記入してください。  
 2, 黒インク又は黒のボールペンを用い、かい書でいねいに記入してください（ワープロ可）。  
 3, 履歴書（市販のJIS規格）を添付してください。

この頁は空白です

## 受 験 票 に つ い て

- 下記の受験票様式に必要事項を記入の上、点線に沿って切り取り、63円切手を貼付したはがきの裏面にしっかりと貼り付けて、履歴書等と一緒に同封して各申込先へ提出してください。
- はがきの表面には、受験者本人の郵便番号、住所、氏名を記入してください。
- 受付締切後、試験時間等を記入のうえ、返送します。

\*印以外の部分について、すべて記入してください。

( 受 験 票 様 式 )

### 島根県会計年度任用職員採用試験 受 験 票

受験番号	
	*
所属	出雲農林高等学校
種別	炊事員
お名前 氏名	

◎試験日時(\*) 令和2年10月 日( )

面接試験(\*) : ~ :

◎試験会場(\*)

出雲市下横町950番地  
出雲農林高等学校

(注)

- 試験当日は必ずこの受験票をお持ちください。
- 試験を欠席される場合は、出雲農林高等学校(0853-28-0321)までご連絡ください。
- 試験開始時間の15分前までに試験会場へ集合してください。

この頁は空白です